

弊社管理物件への申し込みにつきまして

この度は弊社管理物件をご紹介頂きまして誠にありがとうございます。

申込に関する注意点等を下記の通り列記させていただきますので、事前に必ずお読み頂き、ご理解いただいた上でお申し込みいただくようお願いいたします。お手数おかけいたしますがどうぞよろしくお願い致します。

1. 申し込み受付から審査について

- ▶ 申込書のFAX送信後、必ず弊社（契約窓口専用ダイヤル：☎03-5510-2241）へお電話をお願い致します。
申込書の到着と担当部署までご連絡を頂くまでは、正式な申込受付となりませんのでご注意ください。
申込後、翌日までに入居申込書・審査時必要書類が揃わない場合、自動的にキャンセル扱いとさせていただきます。
また、未記入の多い申込書は正式な申込として受付ができません。合わせて電話による「申込」の意思表示は一切、受付が出来ません。
賃料発生日は、基本的に申込日より1週間から10日以内とさせていただきます。
それ以降の賃料発生をご希望する場合は、個別にご相談頂きますようお願い致します。

2. 保証会社の加入について

- ▶ 大手法人契約を除き、弊社指定の保証会社（株式会社エポスカードのROOM i Dまたは株式会社オリコフォレントインシュア または ジェイリース株式会社）への加入が必須となります。
毎月の家賃はご自身の指定口座からの口座振替またはエポスカードのカード払いなるため、立替払委託契約と保証委託契約と合わせてご契約いただく事となります。
また、審査ではまず株式会社エポスカードまたは株式会社オリコフォレントインシュア・ジェイリース株式会社の審査にて信用調査会社（株式会社シー・アイ・シー（CIC）等）を利用した信用調査を行います。
注1）上記保証会社の審査が通らなかった場合、他の保証会社への審査申し込みを個別にご提案致します。
注2）申込される物件によって加入保証会社が異なる場合があります。ご了承下さい
注3）申込者が下記に該当する際は、加入保証会社が異なる場合がございます。該当の際は事前に担当部署まで必ずお問い合わせ願います（契約窓口専用ダイヤル：☎03-5510-2241）

3. 申込時必要書類について

- ▶ 弊社指定の申込書 ※一般の方は（個人用）へ留学生の方は（留学生用）へご記載ください。
 - ROOM i D（契約）申込書（株式会社エポスカード指定書式）
 - オリコフォレントインシュア家賃等決済サービス契約 申込書・同意書（(株)オリコフォレントインシュア指定書式）
 - ジェイリース株式会社 個人情報及び法人情報の取扱いに関する同意書（ジェイリース株式会社指定書式）
 - 本人確認書類（日本人の方：運転免許証、健康保険証、パスポート、住基カード等 外国籍の方：在留カード（裏表面）、特別永住者証明書（裏表面）のいずれか）
 - 内定者・転職者の方が申込の場合は内定通知書又は採用通知書
 - 法人契約の場合：商業登記簿謄本（3箇月以内）と法人代表者の本人確認書類（運転免許証、健康保険証、パスポート）※法人契約の法人代表者には緊急連絡先または連帯保証人になっていただきます。

4. 駐車場の申し込みについて

▶ 駐車場は基本的に別契約となります。駐車場利用の申込がある場合は別途「弊社指定の駐車場使用申込書」「運転免許証（両面）」「駐車される予定車両の車検証」のファックスが必要となります。

お手元に「弊社指定の駐車場使用申込書」がない場合は別途ご請求ください。

5. 入居審査について

▶ 審査の結果、お断りする場合がございますのでお客様にその点を十分にご説明ください。

また、審査内容に対するご質問にはお答えできません。合わせて入居希望者からの直接のお問い合わせに関しても応じかねますのでくれぐれもご注意願います。

※お申込みの内容によっては、審査に必要な書類を別途ご提出頂く場合がございます

6. 契約手続きについて

▶ 審査が下りましたら1週間から10日後の間で契約締結日の設定をお願い致します。

(未完成の新築物件の物件を除く)

合わせて契約書類一式を御社へ送付させていただきますので、重要事項説明を含めたご契約手続きは仲介業者様にてお願い致します。

7. 契約時必要書類

個人契約の場合	
<input type="checkbox"/> 入居者全員の住民票（発行3箇月以内）	<input type="checkbox"/> 本人確認書類の写し（運転免許証・保険証等）
<input type="checkbox"/> ご入居者顔写真	<input type="checkbox"/> 外国籍の方：在留カード・学生の場合は学生証も必要
<input type="checkbox"/> 連帯保証人の印鑑証明書（発行3箇月以内）	<input type="checkbox"/> 連帯保証人の保証確約書（弊社指定書式）
注）その他、駐車場契約、ペット飼育時等、契約内容に応じて必要な書類がございます。	

法人契約の場合	
<input type="checkbox"/> 法人の登記事項証明書（発行3箇月以内）	<input type="checkbox"/> 法人代表印鑑登録証明書（発行3箇月以内）
<input type="checkbox"/> 連帯保証人の印鑑証明書（発行3箇月以内）	<input type="checkbox"/> 連帯保証人の保証確約書（弊社指定書式）

8. 仲介手数料及び広告料のお支払いについて

▶ 仲介手数料のお支払いについて（広告料の設定がある場合のお支払いについて）は書類等の不備がなく契約業務が全て完了した後のお支払いとなります。また、そのお支払いの際の振込み手数料は仲介業者様ご負担となります。行き違いが無いようご了承ください。

その他ご不明な点は何なりと担当部署までお問い合わせ願います。

〒100-0013 東京都千代田区霞が関3丁目7番地1号 霞が関東急ビル13階

株式会社エムズ・ウエスト 契約管理課 直通 ☎03-5510-2241

申込書 FAX 送付先 03-5510-2295

✉kanribu@mswest.co.jp

入居申込書（個人用）

1 貸室・条件等		申込日:	年 月 日
物件名称		部屋番号	
物件所在地			
賃料	円	水道料金	円(その他)
礼金	円	管理・共益費	円
契約期間	年	解約敷引	円
	更新料	入居開始希望日	年 月 日

2 契約名義人		性	別配	偶	者
フリガナ		男・女		有・無	
氏名		年齢	西暦	年月日	出生
国籍		籍	都・道 府・県	市・区 郡	
住所		〒			
電話番号		携帯	電話番号		
メールアドレス		@			
現住居について	1. 戸建て 2. マンション 3. アパート 4. その他() 居住期間 年 月				
転居の理由	A. 持家 B. 賃貸(月額賃料 円・管理会社:)				
使用目的	1. 主たる住居 2. 家族の主たる住居 3. セカンドハウス 4. 住居兼事務所				

3 契約者勤務先		業	種
名称		電話番号	
本社所在地		電話番号	
勤務先所在地		勤続年数	年 月 日
所属・役職		従業員数	約 名
雇用形態	1. 正社員 2. 契約・派遣社員 3. パート・アルバイト 4. その他()		
勤務先概要	資本金 百万円(上場・非上場) 従業員数 約 名		
ホームページ	無・有 http://		

4 入居者		(実際にご入居される方全員の内容をご記入下さい。)			
氏名	(フリガナ)	年齢	続柄	勤務先名・通先名	連絡先(携帯などあれば記載)

5 連帯保証人①		□ 緊急連絡先	
フリガナ		性	別配
氏名		男・女	有・無
生年月日	西暦	年 月 日	出生
国籍		籍	都・道 府・県
住所		〒	
電話番号		携帯	電話番号
メールアドレス		@	
現住居について	1. 戸建て 2. マンション 3. アパート 4. その他()		
転居の理由	A. 持家 B. 賃貸 C. その他()		
使用目的	1. 主たる住居 2. 家族の主たる住居 3. セカンドハウス 4. 住居兼事務所		

※ 上記の内容につきましては、勤務先や連帯保証人に確認させて頂く場合があります。

1. 申込内容に間違いがある場合は、審査の内容や理由を明記して下さい。

2. 賃料の審査の結果は、申込書に記載した住所に通知いたします。

3. 申込内容に事実と相違することが判明した場合、お断りする場合があります。

注意事項

■ 個人情報の取り扱いについて
 当社は、個人情報の取扱いに際しては、提供された個人情報を厳正な管理をもって、各人に限定して使用いたします。不動産賃貸、管理等の業務以外で使用することはありません。

6 連帯保証人②		(連帯保証人を2名立てていただく場合にご記入下さい。)	
フリガナ		性	別配
氏名		男・女	有・無
生年月日	西暦	年 月 日	出生
国籍		籍	都・道 府・県
住所		〒	
電話番号		携帯	電話番号
メールアドレス		@	
現住居について	1. 戸建て 2. マンション 3. アパート 4. その他()		
転居の理由	A. 持家 B. 賃貸 C. その他()		
使用目的	1. 主たる住居 2. 家族の主たる住居 3. セカンドハウス 4. 住居兼事務所		

7 入居者		(実際にご入居される方全員の内容をご記入下さい。)			
氏名	(フリガナ)	年齢	続柄	勤務先名・通先名	連絡先(携帯などあれば記載)

上記の通り入居申し込みます。また上記記載内容について相違ありません。
 また、契約名義人・入居者・連帯保証人はそれぞれ反社会的勢力ではないこと、反社会的勢力に自分の名義を利用させるものではないこと、及び反社会的勢力を居住・出入りさせるものではないことを確認致します。
 尚、契約成立時、仲介手数料として賃料の1ヶ月分を支払うことを承諾いたします。

申込書

申込書

TEL

FAX

株式会社エムズ・ウエスト TEL 03-5510-2241 FAX 03-5510-2295

メールアドレス: leasing@mswest.co.jp

(注) 申込書を提出いただいたあとには必ず弊社まで到着確認をしてください。

入居申込書（留学生）

1 貸室・条件等		申込日： 年 月 日	
物件名称	部屋番号		
物件所在地	〒 -		
賃料	円管理・共益費	円水道料金	円その他
礼金	円	円保証金	円解約敷引
契約期間	年更新料	円	円
	年	月	日

2 契約名義人		性 別配 偶 者	
フリガナ	性 男・女 有・無		
氏名	男・女 有・無		
生年月日	西暦	年 月 日	生 年 月 日
国籍	歳		
本籍	都・道・府・県	市・区・郡	
現住所	〒 -		
電話番号	携帯電話		
メールアドレス	※必須 @		
現住居について	1. 一戸建て 2. マンション 3. アパート 4. その他()		
日本滞在歴	年 月 日		
転居の理由	1. 就職・転職 2. 入学・通学 3. 更新 4. その他()		
使用目的	1. 主たる住居 2. 家族の主たる住居 3. セカンドハウス 4. 同居兼事務所		

3 契約者通学先		学部・専攻	
名称	電話番号		
所在地	3. その他()		
通学先種別	1. 大学・大学院・短大	2. 専門学校	
在学予定期間	年 月 入学	年 月 卒業予定	年間 通学予定
アルバイト先	業 種	年 収	万円
アルバイト先所在地	電話番号		

※アルバイト先は有れば記載ください。無ければ無しと記載ください。

4 入居者 (実際にご入居される方全員の内容をご記入下さい)		連絡先(携帯番号)	
氏名	年齢	続柄	勤務先名・通学先名

■注意事項

- 申込内容につきましては、勤務先や通学先等に確認させて頂く場合があります。
- 貸主の審査の結果通知する場合は、審査の内容や理由は明記しません。
- 申込内容に事実と相違することや不明した場合は、お断りする場合があります。

5 緊急連絡先		性 別配 偶 者	
フリガナ	性 男・女 有・無		
氏名	男・女 有・無		
契約者との関係	生 年 月 日	西 暦	年 月 日
国籍	籍		
現住所	〒 -		
電話番号	携帯電話		
メールアドレス	※必須 @		

6 家族緊急連絡先 (ご両親もしくは兄弟姉妹の方・日本在住でなくても可)		性 別配 偶 者	
フリガナ	性 男・女 有・無		
氏名	男・女 有・無		
契約者との関係	生 年 月 日	西 暦	年 月 日
国籍	籍		
現住所			
携帯電話			
メールアドレス	※必須 @		

申込時必要書類		基本	
		<input type="checkbox"/> 在留カード(裏・表) ※拡大コピーのご協力をお願いします。 <input type="checkbox"/> 在留カードがまだ交付されていない方は パスポート(顔写真ページ)のコピー	
		<input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 入学許可書 または 合格通知書 <input type="checkbox"/> 入居者全員の在留カード(裏・表)	
		<input type="checkbox"/> 在学中 <input type="checkbox"/> 入学前 <input type="checkbox"/> 複数入居の場合	

上記の通り入居を申し込みます。また上記記載内容について相違ありません。
 また、**契約名義人・入居者、緊急連絡先の方はそれぞれ反社会的勢力ではないこと、反社会的勢力に自己の名義を利用しているのではないこと、及び反社会的勢力を居住・出入りさせるものではないこと**を承諾致します。
 向契約成立時、仲介手数料として賃料の1ヶ月分を支払うことを承諾いたします。

申込者 (印)		TEL	
申込業者 (ご担当者) ()		FAX	

株式会社エムズ・ウエスト TEL 03-5510-2241 FAX 03-5510-2295

メールアドレス： leasing@mswest.co.jp 注) 申込書を提出いただいた日とあとは必ず弊社まで到着確認をしてください。

契約のご案内

丸井グループだから「あんしん」。株式会社エポスカードが賃貸借契約をサポートします。基本保証料（月額賃料等総額の60%）と、月次保証料（月額賃料等総額の1.5%）で入居期間中のみの負担に。エポスカード会員なら月々のお家賃のお支払にもポイント（200円につき1ポイント）が付与されます。

<p>保証人おまかせプラン ROOM iD</p>	<h2>保証料について</h2>
<p>ROOM iD W ワイド</p>	<p>基本保証料 月額賃料等の60% (最低保証料15,000円)</p> <p>月次保証料 月額賃料等の1.5% (最低保証料 300円)</p>

カードがなくてもOK!
ROOM iDはエポスカードをお持ちでないお客さまでもご利用いただけます。

毎月の家賃はエポスカードがお立替します
株式会社エポスカードが不動産管理会社または貸主様に月づきの家賃等をお立替し、お客さまは株式会社エポスカードに家賃等をお支払いいただけます

保証料について

基本保証料	保証期間に関係なく、契約後にお支払いいただけます
月次保証料	毎月の家賃等と一緒に支払っていただけます

※利率は対象物件・保証内容等により異なります。

例 月づきの家賃6万円、基本保証料率60% 月次保証料率1.5%の場合

初回 お支払い時	月づきの家賃 6万円	+	基本保証料 36,000円 (6万円×60%)	+	月次保証料 900円 (6万円×1.5%)
2回目以降	月づきの家賃 6万円	+	月次保証料 900円 (6万円×1.5%)		

※お立替の開始日によって異なる場合があります。

お支払いは便利な口座引落とし
家賃等、保証料のお支払いは毎月27日の口座引落としとなります。自動引落しで、引落とし手数料もいただきません。
※手続きが間に合わない場合にはコンビニ払いがご利用いただけます。

エポスカードご入会でさらにおトク

エポスカード EPOS CARD VISA
年会費 永年無料

月づきの家賃等のお支払いでエポスポイントが貯まります

例 月づきの家賃6万円の場合

月づきの家賃 6万円	▶	家賃で貯まるポイント 300ポイント (1ヶ月分)	▶	1年間に貯まるポイント 3,600ポイント (3,600円相当)
---------------	---	---------------------------------	---	--

※カード利用200円につき1ポイント加算されます。※1ポイント=1円相当でお使いいただけます。

貯まったエポスポイントは「ROOM iD」の月次保証料にもご利用いただけます

例 月づきの家賃6万円、月次保証料率1.5%の場合

月次保証料 900円 (6万円×1.5%)	-	家賃で貯まるポイント 300円相当 (1ヶ月分)	=	お支払い保証料 600円
-----------------------------	---	--------------------------------	---	-----------------

※ROOM iDをご利用されていても、当社規定によりエポスカードにご入会いただけない場合がございます。

ご不明な点は下記までお問合せ下さい。

●ROOM iDサポートデスク 0120-75-0101

株式会社エムズウエスト

☎ 03-5510-2241 (担当部署直通)

202210

保証人おまかせプラン

ROOM iD 申込書 W (ワイド)

少額短期
保険利用

(家賃立替払委託契約兼保証委託契約申込書)

管理会社記入欄	提携先 管理会社	(株)エムズ・ウエスト (1104)	支店 営業所名	担当者
	契約予定日	月 日	賃料等合計額/月	円 前家賃 月分まで受領予定

<お申込みにあたって>

- ・申込者は、裏面記載の「立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項(抜粋)」に同意のうえ、立替払委託契約を申込みするものとします。また別紙「入居申込書」に記入した内容をもとに当社が審査を行い、申込者の申込み、または契約の事実に関する情報が与信判断および与信後の管理のため、当社が加盟する個人信用情報機関に登録され、当該機関の加盟会員により利用されることに同意するものとします。
- ・また、申込者は別紙「入居申込書」記載の物件情報、申込者等の情報が当社の関連会社の(株)エポス少額短期保険に提供され、損害保険商品のご案内のために、また保険の申込みがあった場合にはその審査、引受、履行および管理その他同社が別途公表またはお客様の同意を得た目的のために、それぞれ利用されることに同意するものとします。
- ・「ROOM iD申込書」並びに別紙「入居申込書」に事実と異なるあるいは虚偽の記載があった場合、申込みが無効となり、また契約を解除されても何らの異議を申立てません。

※ エポスカード(以下、カードという)会員の方は、カードの支払日・支払方法となります。

※ 当社審査基準により、立替払をお断りする場合がございます。

※ 契約後のカードの退会はできません。

▽ご署名をお願いします。

裏面記載「立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項(抜粋)」を必ずご確認ください。

別紙「入居申込書」記載内容に相違のないことを確認し、
上記の内容を確認・同意のうえ、ROOM iD契約を申込みます。

申込者本人
署名欄

エポスカードから申込確認・審査のためお電話をする場合があります。(0120からのフリーダイヤルで発信します。)

※お申込みの商品種別に○印をつけてください

商品別	W1(ワイド1) 【201】 60.0-1.5	C(キャンパス) 【301】 15,000 10,000	S(スイッチ) 【401】 0.0-1.5
-----	-------------------------------	------------------------------------	-----------------------------

↓FAX読取用のQRコードです

申込者が17歳・18歳高校生の場合は、下記確認をお願いいたします。



申込者	17歳高校生の場合 親権者の同意署名が必要 (申込時同席の場合)			
	18歳高校生の場合 右記内容にご回答が必要	親御さまに本件の申込する旨を お伝え済みですか	はい	いいえ

※同意署名が無い場合と上記「いいえ」の場合、当社から親御さまへご連絡させていただきます。ご連絡取れない場合には、審査にお時間をいただく場合がございます。

▽メモ・通信欄

第1条(個人情報の取得・保有・利用)

[1]立替払委託契約(以下、「本契約」という。)の申込者(本契約成立以降「乙」という。)は、本契約(その申込みを含む。以下同じ)の与信判断及び与信後の管理のため、以下の情報を株式会社エポスカード(以下、「丙」という。)が保護措置を講じたうえで取得・保有・利用することに同意します。なお、申込者が申込時点で既に丙のクレジットカード会員であった場合、(1)の情報がクレジットカード会員としての登録情報と異なるときは、本契約の申し込みが当該登録情報の変更届出を兼ねるものと見なされ、登録情報が変更されます。(1)本契約に関し、本契約の申込書及び契約書、入居申込書、賃貸借契約等に申込者が記載した申込者の氏名、性別、年齢、生年月日、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、家族構成、住居状況、E-mailアドレスその他入居申込書の記載内容により丙が知り得た申込者本人の情報(2)賃貸借物件の所在地、物件名、賃料、敷金、その他の契約条件等、賃貸借契約に関する情報(3)本契約に付随して丙が知り得た申込者、同居予定者、緊急連絡先、連帯保証人等の情報(4)丙の請求により乙から提出を受けた本人確認書類に記載された情報(5)本契約締結後の月々の返済状況等の取引情報(6)本契約に関する申込者の支払能力の調査を行った際に丙が取得した申込者の丙におけるクレジット利用履歴、過去の債務の返済状況及び丙の請求により乙から提出を受けた源泉徴収票等に記載された収入等に関する情報(7)申込者からの問合せまたはご連絡した際等の会話の記録情報(8)本契約締結後の契約管理のために丙が取得した申込者の住民票等に記載された情報(9)官報や電話帳等一般に公開されている情報(10)本契約に関し、運転免許証、パスポート等によって本人確認を行った際に取得した情報、及び申込者の容容画像情報(11)インターネット等によるオンライン取引等の通信手段を用いた非対面取引、または丙のWEBサイトへのログインで、申込者が当該オンライン取引やログインの際に使用したパソコン、スマートフォン及びタブレット端末等の機器に関する情報(OSの種類・言語、IPアドレス、位置情報、端末識別番号等)[2]本契約の申込者は、丙が第1項本文記載の目的のほか、以下の目的のために第1項(1)の個人情報を利用することに同意します。(1)丙の事業における新商品情報のお知らせ、関連するアフターサービス(2)丙の事業における市場調査、商品開発(3)丙の事業における宣伝物・印刷物の送付等の営業案内、丙の具体的な事業内容については、丙のホームページ(<http://www.eposcard.co.jp>)によってお知らせしています。[3]丙が、丙の本契約に関する事務(コンピュータ事務、代金決済事務及びこれらに付随する事務等)の一部を、丙の委託先企業に委託する場合には、丙が個人情報の保護措置を講じたうえで、[1]の個人情報を当該委託先企業に預託し、当該委託先企業が受託の目的に限って利用することがあります。[4]乙は、[1]の規定に付帯して、以下の事項を承諾します。1. 丙が重要な事項を乙に通知しようとするとき、乙の携帯電話番号が登録されている場合には、必要に応じてショートメッセージサービス(SMS)を利用して連絡することがあること。2. 支払いが遅延した場合等において、乙が同意しているときは、携帯電話に優先的に連絡すること。また、乙と自宅電話または携帯電話等乙が承諾した連絡先で連絡が取れないときは、勤務先または帰省先等に連絡することがあること。3. 丙が事業者から提供される電話番号接続履歴(固定電話及び携帯電話の接続状況調査結果の履歴で、番号、調査年月日、電話接続状況を含む)の個人関連情報を個人データとして取得すること。

第2条(個人信用情報機関への登録・利用)

[1]申込者は、丙が加盟する第3項に記載の個人信用情報機関(個人の支払能力に関する情報の取得及び当該機関の会員に対する当該情報の提供を業とする者)及び当該機関と提携する個人信用情報機関に照会し、申込者の個人情報が登録されている場合には、本契約における申込者の支払能力の調査の目的に限り、それを利用することに同意します。

[2]申込者は、申込者の本契約に基づく個人情報、客観的な取引事実が、丙の加盟する個人信用情報機関に下表に定める期間登録され、丙が加盟する個人信用情報機関及び当該機関と提携する個人信用情報機関の加盟会員により、申込者の支払能力に関する調査のために利用されることに同意します。

項目	会社名	(株)シー・アイ・シー	(株)日本信用情報機構
①本契約に係る申込みをした事実	丙が当該個人信用情報機関に照会した日から6ヶ月間	丙が当該個人信用情報機関に照会した日より6ヶ月を超えない期間	
②本契約に係る客観的な取引事実	契約期間中及び契約終了後5年以内	契約期間中及び契約終了後5年以内(ただし、債権譲渡の事実に係る情報は、当該事実の発生日から1年以内)	
③債務の支払を遅滞した事実	契約期間中及び契約終了後5年間	契約期間中及び契約終了後5年以内	

[3]丙の加盟する個人信用情報機関の名称は以下のとおりです。

(株)シー・アイ・シー、(株)日本信用情報機構

第3条(個人情報の提供)

[1]申込者は、丙が各種法令の規定により公的機関等から個人情報の提出を求められた場合、及びそれに準ずる公共の利益のため必要がある場合、公的機関等に個人情報を提供することをあらかじめ承諾します。[2]申込者は、本契約が本契約の目的物件に関する申込者と賃貸人との賃貸借契約に立脚しているため、丙が以下の(1)の第三者に対して、(2)記載の本契約に関する申込者の情報を、求めがあった場合には、合理的な範囲で提供することに同意します。(1)第三者の範囲①目的物件の所有者(新たに所有者となる者含む)②目的物件の賃貸人(新たに賃貸人となる者含む)③目的物件の管理業務を受託する者④本物件の資産運用を行う者(2)提供する情報①本契約の内容②申込者の本契約の履行状況③本契約の申込時の審査結果

第4条(個人情報の開示・訂正・削除)

[1]申込者は、丙及び第2条に記載する個人信用情報機関に対して、個人情報の保護に関する法律に定めるところにより、自己に関する個人情報を開示するよう請求することができます。[2]万一個人情報の登録内容が事実でないことが判明した場合、丙は速やかに訂正または削除に応じるものとします。

第5条(本同意条項に不同意の場合)

丙は、申込者が本契約の必要な記載事項(申込書表面)の記載を希望しない場合及び本同意条項の全部または一部を承認できない場合、本契約をお断りすることがあります。

第6条(利用中止の申し出)

第1条[2]による同意を得た範囲で丙が当該情報を利用している場合であっても、申込者から利用中止の申し出があった場合は、それ以降の丙での利用を中止する措置をとります。

第7条(個人情報の取扱いに関する問合せ等の窓口)

個人情報の開示・訂正・削除についてのお問合せや利用の中止、その他のご意見の申し出等に関しましては、以下の窓口までお願いします。なお、当社では、個人情報保護の徹底を推進する管理責任者として個人情報管理責任者(コンプライアンス部長)を設置しております。エポスカスタマーセンター 〒185-0021 東京都国分寺市南町3丁目2番14号 TEL 03-3383-0101※個人情報保護管理者(代理人)カスタマーセンター長

第8条(本契約が不成立の場合及び本契約終了後の個人情報の利用)

[1]本契約が不成立の場合であっても、本申込みをした事実は、第1条[1]及び第2条[2](1)に基づき、不成立の理由の如何を問わず、一定期間利用されますが、それ以外に利用されることはありません。[2]本契約の終了後も、第1条[1]及び[2]に定める目的及び開示請求等に必要範囲で、法令または丙が定める所定の期間個人情報を保有し、利用します。



オリコフォレントインシュア 家賃等決済サービスのご案内



ご利用には保証委託料および支払手数料が必要になります

初回保証委託料（契約時のお支払い）

賃料等の **60 %**（共益費・駐車料等も含みます）

ご注意

- 最低保証委託料は20,000円となります。
- 法人契約の場合は連帯保証人になられる方が必要になります。

支払手数料（毎月のお支払い）

支払総額の **1.5 %**（共益費・駐車料等も含みます）

- ※月額賃料等の増減に応じて、支払手数料も変動いたします。
- ※支払手数料は毎月の賃料と一緒に支払となります。

お申込の際、下記の書類をご用意ください

※審査段階で下記の必要書類以外に、各種証明書を追加でご提出いただく場合もございます。あらかじめご了承ください。

個人

■ご本人確認書類

- 運転免許証(表裏面) パスポート
- 健康保険証 住民票(発行3ヶ月以内) のいずれか

■外国籍の方

- 在留カード(表裏面)
- 特別永住者証明書(表裏面) のいずれか

法人

- 登記事項証明書(発行3ヶ月以内)

■連帯保証人の方

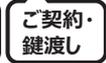
- 印鑑登録証明書(発行3ヶ月以内)
申込時にご準備頂けない場合は、ご契約時にご提出ください。
- 本人確認書類(お申込時に必要です)
運転免許証(表裏面) / パスポート / 健康保険証 / 住民票(発行3ヶ月以内) のいずれか

契約時の初回保証委託料のお支払いについて

※初回保証委託料はコンビニ支払もしくは引落しでオリコフォレントインシュアへ直接お支払いいただけます。
お支払い方法は金融機関の登録状況により異なります。



契約者様



管理会社様

契約金のお支払
・前家賃・仲介料
・敷金・礼金など



27日



株式会社オリコフォレントインシュア

コンビニ支払 or 引落し

ご注意

- お申込物件により条件が異なる場合があります。
- お申込内容により当社審査を行います。審査の結果、保証をお受けできない場合がございます。
- 審査結果の理由については開示できませんのでご了承ください。
- お申込後、ご確認させて頂くために申込者様、勤務先にご連絡させていただく場合があります。

会社概要

商号 : 株式会社オリコフォレントインシュア
代表者 : 代表取締役社長 中林 美雄
所在地 : 東京都港区芝浦4-9-25
資本金 : 3億9,120万円

事業開始 : 2006年 12月 16日保証受付開始
主な事業内容 : 不動産賃貸領域における保証サービス
主要株主 : 株式会社オリエンコーポレーション

物件所在地	フリガナ
物件名	フリガナ
号室	()
記入不要	記入不要
入居予定日	月 額 請求金額
前家賃 (受領済)	入居 予定者
運転免許証番号	1. 申込者のみ 2. 申込者と同居人 3. 申込者以外

※株式会社シー・アイ・シーの加盟資格、加盟企業名等の詳細は、上記の同社のホームページをご覧ください。

4. 提携信用情報機関の名称、所在地、問い合わせ電話番号は、次のとおりです。

- 全国銀行個人信用情報センター
〒100-8216 東京都千代田区丸の内 1-3-1
お問合せ先：03-3214-5020
ホームページ：https://www.zenginkyo.co.jp/pcc/
- 株式会社日本信用情報機構
〒110-0014 東京都台東区北上野一丁目 10 番 14 号 住友不動産上野ビル 5 号館
お問合せ先：0570-055-955
ホームページ：https://www.jicc.co.jp/
- 株式会社日本信用情報機構
〒110-0014 東京都台東区北上野一丁目 10 番 14 号 住友不動産上野ビル 5 号館
お問合せ先：0570-055-955
ホームページ：https://www.jicc.co.jp/

5. 当社が加盟信用情報機関に登録する情報は、次のとおりです。

- 株式会社シー・アイ・シー
氏名、生年月日、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号及び運転免許証等の記号番号等本氏名、生年月日、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、契約の種類、契約額、商品名等が申込書又は緊急連絡先及び同居人等の申込書等との関係者が、申込書等の個人情報を、第 2 条記載の利用目的のために当社に対して提供することにより、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等を行うこと。
- 株式会社シー・アイ・シー
申込書等は、申込書、連帯保証人決定書、質借人、連帯保証人、質借人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込書等との関係者が、申込書等の個人情報を、第 2 条記載の利用目的のために当社に対して提供することにより、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等を行うこと。

6. 申込書等の個人情報及び個人関連情報の当社への提供
申込書等は、申込書、連帯保証人決定書、質借人、連帯保証人、質借人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込書等との関係者が、申込書等の個人情報を、第 2 条記載の利用目的のために当社に対して提供することにより、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等を行うこと。

7. 申込書等の個人情報、訂正等及び利用停止等
1. 当社は、申込書等本人から、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等の請求があった場合には、法令の定めるところにより、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等を行うこと。

8. 申込書等の個人情報の正確性の確保
当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に最新より更新することにより、本契約の申込書又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることを確保することにより、申込書等が責任を負うものとします。

9. 申込書等の個人情報の提供
申込書等は、本契約の申込、締結又は履行に必要な情報（運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含む）を提出することにより、同意することとします。また、クレジットカード保持情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

10. 申込書等の個人情報の任意性
当社は、申込書等が本契約に必要な個人情報を提供しない場合には、本契約の締結をお断りすることがあります。

11. 申込書等の個人情報の正確性の確保
当社は、申込書等本人から、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等の請求があった場合には、法令の定めるところにより、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等を行うこと。

12. 申込書等の個人情報の正確性の確保
当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に最新より更新することにより、本契約の申込書又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることを確保することにより、申込書等が責任を負うものとします。

13. 申込書等の個人情報の提供
申込書等は、本契約の申込、締結又は履行に必要な情報（運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含む）を提出することにより、同意することとします。また、クレジットカード保持情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

14. 申込書等の個人情報の任意性
当社は、申込書等が本契約に必要な個人情報を提供しない場合には、本契約の締結をお断りすることがあります。

15. 申込書等の個人情報の正確性の確保
当社は、申込書等本人から、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等の請求があった場合には、法令の定めるところにより、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等を行うこと。

16. 申込書等の個人情報の正確性の確保
当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に最新より更新することにより、本契約の申込書又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることを確保することにより、申込書等が責任を負うものとします。

株式会社
※住所・社名・電話 / FAX 番号、担当者名をご記入ください。

店頭にて申込書様への契約内容の説明およびご本人確認を行います。

管理会社
※住所・社名・電話 / FAX 番号、担当者名をご記入ください。

株式会社エムズエスト【本店】
東京都千代田区霞が関3丁目7-1 霞が関東急ビル13階
TEL 03-5510-2225 FAX 03-5510-2295

ご担当者印
又はサイン

17. 申込書等の個人情報の正確性の確保
当社は、申込書等本人から、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等の請求があった場合には、法令の定めるところにより、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等を行うこと。

18. 申込書等の個人情報の正確性の確保
当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に最新より更新することにより、本契約の申込書又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることを確保することにより、申込書等が責任を負うものとします。

19. 申込書等の個人情報の提供
申込書等は、本契約の申込、締結又は履行に必要な情報（運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含む）を提出することにより、同意することとします。また、クレジットカード保持情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

20. 申込書等の個人情報の任意性
当社は、申込書等が本契約に必要な個人情報を提供しない場合には、本契約の締結をお断りすることがあります。

21. 申込書等の個人情報の正確性の確保
当社は、申込書等本人から、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等の請求があった場合には、法令の定めるところにより、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等を行うこと。

22. 申込書等の個人情報の正確性の確保
当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に最新より更新することにより、本契約の申込書又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることを確保することにより、申込書等が責任を負うものとします。

23. 申込書等の個人情報の提供
申込書等は、本契約の申込、締結又は履行に必要な情報（運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含む）を提出することにより、同意することとします。また、クレジットカード保持情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

24. 申込書等の個人情報の任意性
当社は、申込書等が本契約に必要な個人情報を提供しない場合には、本契約の締結をお断りすることがあります。

25. 申込書等の個人情報の正確性の確保
当社は、申込書等本人から、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等の請求があった場合には、法令の定めるところにより、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等を行うこと。

26. 申込書等の個人情報の正確性の確保
当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に最新より更新することにより、本契約の申込書又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることを確保することにより、申込書等が責任を負うものとします。

お申込にあたって

●申込者は「個人情報の取り扱いに関する条項」に同意のうえ、家賃等決済サービス契約を申込するものとします。なお、本申込にあたり、別紙の「入居申込書」を家賃等決済サービス申込書の一部として、株式会社オリエントコーポレーションに直接提出致します。

ご記入日(西暦) 20 年 月 日

申込者署名欄
(ご本人直筆で署名ください)

17. 申込書等の個人情報の正確性の確保
当社は、申込書等本人から、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等の請求があった場合には、法令の定めるところにより、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等を行うこと。

18. 申込書等の個人情報の正確性の確保
当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に最新より更新することにより、本契約の申込書又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることを確保することにより、申込書等が責任を負うものとします。

19. 申込書等の個人情報の提供
申込書等は、本契約の申込、締結又は履行に必要な情報（運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含む）を提出することにより、同意することとします。また、クレジットカード保持情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

20. 申込書等の個人情報の任意性
当社は、申込書等が本契約に必要な個人情報を提供しない場合には、本契約の締結をお断りすることがあります。

21. 申込書等の個人情報の正確性の確保
当社は、申込書等本人から、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等の請求があった場合には、法令の定めるところにより、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等を行うこと。

22. 申込書等の個人情報の正確性の確保
当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に最新より更新することにより、本契約の申込書又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることを確保することにより、申込書等が責任を負うものとします。

23. 申込書等の個人情報の提供
申込書等は、本契約の申込、締結又は履行に必要な情報（運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含む）を提出することにより、同意することとします。また、クレジットカード保持情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

24. 申込書等の個人情報の任意性
当社は、申込書等が本契約に必要な個人情報を提供しない場合には、本契約の締結をお断りすることがあります。

25. 申込書等の個人情報の正確性の確保
当社は、申込書等本人から、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等の請求があった場合には、法令の定めるところにより、当該申込書等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等を行うこと。

26. 申込書等の個人情報の正確性の確保
当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に最新より更新することにより、本契約の申込書又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることを確保することにより、申込書等が責任を負うものとします。

【個人情報及び法人情報の取扱に関する条項】

保証委託契約（以下「本契約」という）の申込者（契約者・連帯保証人予定者及び連帯保証人も含む。以下「甲」という）は、ジェイリース株式会社（以下「当社」という）が、本条項に従い、個人情報及び法人情報を取り扱うことに同意いたします。

第1条（個人情報）

個人情報とは、以下の個人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる氏名・生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるもの、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるもの等も個人情報に含まれます。

- ①氏名・性別・生年月日・住所・電話番号・国籍・職業・勤務先名称・勤務先住所・勤務先電話番号及び戸籍等の保証委託申込書、保証委託契約書及び保証契約書に記載された属性情報（変更後の情報を含む）。
- ②保証委託契約及び保証契約に関する貨物物の名称・所在地及び賃料等の契約情報。
- ③保証委託契約及び保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
- ④運転免許証・パスポート及び在留カード等に記載された本人確認のための情報。
- ⑤個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報。
- ⑥裁判所等公共機関・官報・マスメディア・電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。
- ⑦特定の個人の身体的特徴を変換した指紋認証データ・顔認識データ等の本人認証情報。
- ⑧個人情報保護法に定める要配慮個人情報。

第2条（法人情報）

法人情報とは、以下の法人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる法人名・代表者名・所在地・電話番号その他の記述等により特定の法人を識別することができるもの、他の情報と容易に照合することができるもの、それにより特定の法人を識別することができるもの等も法人情報に含まれます。

- ①法人名・代表者名・所在地・電話番号・FAX番号・設立年月・資本金・年商・従業員数・事業内容等の保証委託申込書・保証委託契約書及び保証契約書に記載された属性情報（変更後の情報を含む）。
- ②保証委託契約及び保証契約に関する貨物物の名称・所在地及び賃料等の契約情報。
- ③保証委託契約及び保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
- ④登記事項証明書等に記載された法人確認のための情報。
- ⑤裁判所等公共機関・官報・マスメディア・電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

第3条（関連する個人情報）

当社は、緊急連絡先及び同居人等の甲の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第4条（個人情報の利用目的）

当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- ①保証委託契約及び保証契約の締結可否の判断のため。
- ②保証委託契約及び保証契約の締結及び履行のため。
- ③保証委託契約に基づく事前及び事後求償権の行使のため。
- ④サービスの紹介のため。
- ⑤サービスの品質向上のため。
- ⑥ご意見・ご要望又はご相談について、確認・回答又はその他の対応を行うため。
- ⑦賃貸人及び管理会社から委託に基づく収納代行事務を行うため。
- ⑧賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため。
- ⑨上記①から⑧の利用目的を達成するために必要な範囲での個人情報第三者への提供。

第5条（個人情報の第三者への提供）

- ①当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ甲本人の同意を得ずに個人情報第三者に提供することはありません。
 - i 法令に基づく場合。
 - ii 生命・身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることが困難であるとき。
 - iii 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることが困難であるとき。
 - iv 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

- ②当社は、以下に該当する場合、甲の個人情報を当該第三者に対し提供します。
 - i 第4条記載の利用目的の達成のために、連帯保証人予定者・賃借人・連帯保証人・賃貸人・管理会社・緊急連絡先若しくは同居人等の甲の関係者、又はその他かかるべき第三者に対し提供すること。
 - ii 甲が、当社が提携する保険会社の保険商品を利用する場合に、保険商品の案内、保険契約の申込・締結のために、当該保険会社及び取扱代理店に対し提供すること。
 - iii その他甲が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること。

第6条（第三者の範囲）

以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。

- ①当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いは一部又は全部を委託する場合（なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います）。
- ②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報提供される場合。
- ③特定の者との間で共同して利用される個人情報当該特定の者に提供される場合であって、その旨並びに共同して利用される個人情報の項目・共同して利用する者の範囲・利用者の利用目的及び当該個人情報の管理について責任を有する者の氏名又は名称について、あらかじめ、本人に通知し、又は本人が容易に知り得る状態に置いている場合。

第7条（家賃債務保証情報取扱機関への登録・利用等）

- ①当社は、甲と本契約締結可否の判断及び本契約の履行・求償権の行使のために、当社の加盟する家賃債務保証情報取扱機関（以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」という）に照会し、甲に関する個人情報登録されている場合には、当該情報を利用します。
■加盟家賃債務保証情報取扱機関
名称：一般社団法人 全国賃貸保証協会（略称 J I C C）
住所：〒105-0004 東京都港区新橋5丁目22番6号
ル・グラシエル B L D G2 四階 A
電話番号：0570-086-110 URL <http://jpg.or.jp/>
- ②以下の表に定める個人情報は、加盟家賃債務保証情報取扱機関以下に表に定める期間登録され、加盟家賃債務保証情報取扱機関の会員より甲との契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されます。

	登録情報	登録期間
1	氏名・生年月日・住所・電話番号等の本人を特定するための情報	下記の3又は4のいずれかの登録情報が登録されている期間
2	賃貸物件の名称・住所等賃貸物件を特定するための情報	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から6か月間
3	本契約の申込をした事実	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から6か月間
4	当社の賃貸人に対する支払い状況・求償金支払請求訴訟及び建物明渡請求訴訟に関する情報	契約期間中及び契約終了後債務が消滅してから5年間

- ③当社は、賃貸人が甲に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で、賃貸人より当該情報提供を受けます。

- ④原則として甲本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録されている個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に関する訂正・削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第8条（信用情報機関への個人情報及び法人情報の提供・登録・利用、電話接統状況履歴の取得等）

- ①当社は、当社が加盟する信用情報機関（以下「加盟先機関」という）及び加盟先機関と提携する信用情報機関（以下「提携先機関」という）に法人貸付情報及び甲の個人情報登録されている場合には、当該法人貸付情報及び個人情報の提供を受け、返済または支払能力を調査する目的に限り利用します。

■加盟先機関

名称：株式会社 日本信用情報機構（略称 J I C C）
電話番号：0570-055-955 URL <https://www.jicc.co.jp>

■提携先機関

名称：全国銀行個人信用情報センター
電話番号：03-3214-5020
URL <https://www.zenginkyo.or.jp/pcc/>
名称：株式会社 シー・アイ・シー（略称 C I C）
電話番号：0120-810-414 URL <https://www.cic.co.jp/>

- ②当社は、甲に係る本申込及び本契約に基づく法人貸付情報及び個人情報（本人を特定するための情報（氏名・生年月日・性別・住所・電話番号・勤務先・勤務先電話番号・運転免許証等の記号番号等）、並びに法人を特定するための情報（法人名・代表者名・所在地・電話番号等）、申込日及び申込商品種別等の情報（以下「申込情報」という）、契約内容に関する情報（契約の種類・契約日・保証開始日・保証額・賃貸借申込物件情報等）、返済状況に関する情報（入金日・入金予定日・残高金額・完済日・延滞・延滞解消等）、及び取引事実に関する情報（債権回収・債務整理・保証履行・強制解約・破産申立・債権譲渡等）を、加盟先機関に提供します。なお、保証額については賃貸借申込物件の賃料等1ヶ月分に相当する額を登録するものとします。
- ③加盟先機関の、当該申込情報の登録期間は照会日から6か月以内です。また、当該個人情報及び法人貸付情報のうち、本人を特定するための情報並びに法人を特定するための情報については契約内容・返済状況又は取引事実に関する情報が登録されている期間、契約内容に関する情報・返済状況に関する情報・取引事実に関する情報の登録期間は契約継続中及び契約終了後5年以内（ただし、債権譲渡の事実に係る情報については当該事実の発生日から1年以内）です。
- ④加盟先機関は、当該申込情報並びに当該個人情報及び法人貸付情報

を、加盟会員及び提携先機関の加盟会員に提供します。加盟先機関及び提携先機関の加盟会員は、当該個人情報及び法人貸付情報を、返済又は支払能力を調査する目的のみに利用します。

- ⑤当社は、加盟先機関から電話接統状況履歴（全国固定電話番号及び携帯電話の接統状況調査結果の履歴で、調査年月日・電話接統状況・移動先電話番号が含まれています。）の提供を受け、甲本人が識別される個人データとして取得し、返済又は支払い能力の調査に利用します。

- ⑥甲は、加盟先機関に登録されている個人情報に係る開示請求または当該個人情報及び法人貸付情報に誤りがある場合の訂正・削除等の申立を、加盟先機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第9条（個人情報の当社への提供）

当社は、第4条記載の利用目的のため、連帯保証人予定者・賃借人・連帯保証人・賃貸人・管理会社・仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の甲の関係者より、甲の個人情報提供を受けます。

第10条（個人情報の開示・訂正等・利用停止等）

- ①当社は、当社所定の方法にて、甲本人から、当該甲本人が識別される個人情報又は第三者提供記録の開示を求められたときは、甲本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報又は当該記録を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断によりその全部又は一部を開示することはありません。
 - i 甲本人又は第三者の生命・身体・財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
 - ii 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
 - iii 法令に違反することとなる場合。
- ②当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正・追加又は削除（以下「訂正等」という）します。
- ③当社は、利用目的の範囲を超えて個人情報を利用している場合、個人情報不正に取得した場合、不正に第三者に提供した場合、利用する必要がなくなった場合、甲本人の権利・正当な利益が害されるおそれがある場合、その他法令で定める場合、甲本人の請求に応じて当該個人情報の利用を停止・消去又は第三者への提供を停止（以下「利用停止等」という）します。ただし、当該個人情報の利用停止に多額の費用を要する場合その他の利用停止等を行うことが困難な場合であって、甲本人の権利利益を保護するために必要なこれに代わるべき措置をとるときは、この限りではありません。

- ④開示・訂正等・利用停止等をご希望の方は当社ホームページ（<https://www.j-lease.jp/>）を参照いただくか、お問合せ窓口までご連絡ください。

第11条（個人情報の正確性）

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、保証委託契約又は保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、甲が責任を負うものとします。

第12条（必要情報の提出）

甲は、保証委託契約の申込・締結又は履行に必要な情報（運転免許証・パスポート等の書類に記載された本籍地・国籍等の情報を含む）を提出することに同意します。また、クレジットカード保有情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

第13条（個人情報提供の任意性）

当社は、甲から提供を受けた個人情報に基づき保証委託契約及び保証契約の締結可否の判断を行います。必要な個人情報を提供いただけない場合にも保証委託契約及び保証契約の締結をお断りさせていただきます。

第14条（審査結果）

甲は、当社の審査結果の内容について異議を申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する判定理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除いたしません。

第15条（個人情報の管理）

- ①当社は、その管理下にある個人情報の紛失・誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
- ②当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第16条（個人情報取り扱業務の外部委託）

当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第17条（統計データの利用）

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるものとします。

第18条（個人情報管理責任者）

ジェイリース株式会社 経営管理本部長
第19条（問い合わせ窓口）
個人情報に関する苦情、利用目的の通知・開示・訂正等、利用停止等又はその他のご質問・ご相談等についてはお問い合わせください。
ジェイリース株式会社 お客様相談窓口
電話番号：0800-500-2103
受付時間：月曜日～金曜日（祝祭日除く）9:30～18:00
第20条（備考）
甲が法人の場合、第7条は適用外とします。

● 私は、【個人情報及び法人情報の取扱に関する条項】に同意のうえ申込を行います。 ●

※申込者さま、代表者さま及び連帯保証人予定者さまご本人が直筆でご署名ください。

ご記入日 (西暦)	20 年 月 日	申込者さま署名欄 ※法人申込の場合 法人名と代表者氏名
	20 年 月 日	連帯保証人予定者さま

JSWF 同-04-005 20220323 WEB 版 ⇨ 不動産会社さま ご署名いただいた本書をコピーして、申込者さまへ送付していただきます。

仲介業者およびお申込者様 各位

株式会社エムズ・ウエスト
管理部

本人確認書についてのお願い【重要】

健康保険法改正に伴い、申込時の必要書類である本人確認書につきまして、健康保険証を提出いただく場合は
予め「記号」「番号」「保険者番号」「QRコード」を塗りつぶしの上、提出（ファックス・メールなど）をお願いいたします。

健康保険 被保険者証	本人（被保険者）	00123
		平成20年10月14日交付
	記号	番号
氏名	カネ 知 健保 太郎	
生年月日	昭和 49年 5月 24日	性別 男
資格取得年月日	平成 20年 10月 10日	
事業所所在地	港区〇〇〇 1 - 2 - 3	
事業所名称	〇〇 株式会社	
保険者番号		
保険者名称	全国健康保険協会 〇〇支部	
保険者所在地	〇〇市〇〇区〇〇町〇-〇-〇	

印

QRコードがある場合のみ

※ご参考※

本人確認の場面において被保険者証の記号・番号の告知を求めることは禁止

※健康保険法の改正に伴う犯罪収益移転防止法上の留意事項として金融庁より公示

2021年より保険証の記号番号が個人単位となるため、個人情報保護の観点から健康保険事業以外での告知要求を禁止。